

« Organiser un événement éco-responsable : outils et méthode »

DUREE : 1 JOURNEE : 7H00

Public : toute personne amenée à organiser un événement.

Pré requis : expérience préalable d'organisation événementielle

Validation du stage:
Formation non diplômante.
Remise d'une attestation de validation des compétences acquises durant le stage.

Date : 12/11/2013
(d'autres sessions de formation pourront être organisées ultérieurement en fonction des demandes)

Lieu : Région de Nice

Objectifs

- Identifier les enjeux du développement durable dans le cadre d'un événement
- Apprendre à concevoir un événement éco-responsable
- Apporter des outils utiles et pratiques pour organiser un événement éco-responsable
- Identifier les gains économiques

Contenu Pédagogique

Un événement éco-responsable, pourquoi ?

- Constats et enjeux actuels
- Les bénéfices d'une démarche éco-responsable

Comment organiser un événement éco-responsable ?

- Les différentes typologies d'événements
- Les critères à prendre en compte
- Les indicateurs de suivi

Quels outils utiliser et comment réaliser un bilan ?

- Les différents outils à disposition
- Les référentiels et certifications
- Le Bilan
- Exemples et cas pratiques

Intervenante

Juliette GUESDON,
Dirigeante Green
Expertise
Consultante,
Formatrice
Mail : guesdonj@orange.fr

Méthode pédagogique

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur ou par les stagiaires.
Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Evaluation

- En amont : envoi d'un questionnaire aux stagiaires pour valider les attentes
- Au cours de la formation : évaluation à chaud par oral
- Après la formation : questionnaire d'évaluation remis après la formation