

Catalogue de formation 2020

Green Expertise

Qualité — Environnement — Responsabilité Sociétale d'Entreprises (RSE)

. Préambule

Implanté en région Provence-Alpes-Côte d'Azur depuis 2013, Green Expertise propose des formations opérationnelles aux TPE/PME du secteur du tourisme et des services.

Nous intervenons au sein de votre entreprise et étudions avec vous les besoins en formation de vos équipes dans les domaines de la qualité, de l'environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise).

Des formations de qualité

Nos actions de formation s'appuient sur une démarche Qualité respectant les nouvelles exigences de la réglementation relatives aux Organismes de Formation Professionnelle Continue. De l'analyse de vos besoins au bilan de l'action de formation, nous suivons un processus rigoureux vous assurant la meilleure qualité de service.

Des formateurs professionnels à l'écoute des besoins

Professionnels de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE, nos formateurs s'adaptent au contexte de l'action de formation et aux attentes des stagiaires.

Avec Green Expertise, chaque formation est unique !

Nos formations proposées au catalogue sont toutes modulables et peuvent être adaptées en fonction du contexte de l'entreprise et de ses spécificités

Chaque demande de formation donne lieu à un devis. Une convention est automatiquement établie une fois le devis signé

Ce catalogue peut être soumis à modifications durant l'année, merci de vous référer au numéro de version en page 1

Organisme de formation référencé sur Data Dock sous le numéro 0006741.

Contact de la Responsable Pédagogique :

Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



• Sommaire

Partie 1 : Comprendre les exigences et préparer une certification ou une labellisation

- New : Se préparer à la certification Qualité unique des organismes de formation : QUALIOPI (2 jours)	5
- New : Se préparer à la certification Qualité unique des organismes de formation : QUALIOPI (3 jours)	8
- Comprendre et appliquer les exigences de la norme ISO 9001 : 2015	11
- Comprendre et appliquer les exigences de la norme ISO 14001 : 2015	13
- Pratiquer un audit interne selon les normes ISO9001 et ISO14001 : 2015	15
- Savoir piloter un processus	17
- Mettre en place un label environnemental : se préparer à l'obtention du label Clef Verte.....	19
- Mettre en place un label environnemental : se préparer à l'obtention de l'Ecolabel Européen.....	21

Partie 2 : Accompagnement dans la conduite du changement

- Comprendre les enjeux de la RSE, appliquer les bonnes pratiques et structurer la démarche.....	24
- Comprendre les enjeux environnementaux et appliquer les écogestes au quotidien, dans le cadre du référentiel Clef Verte.	26
- Ecogestes : les bonnes pratiques à appliquer dans son activité	28
- Communiquer responsable : Savoir intégrer dans sa communication les volets environnementaux et sociaux	30
- Organiser un événement éco-responsable : outils et méthode	32
- Pratiquer les Achats Responsables	34
- Comment mieux gérer ses déchets ?.....	36



Partie 1 :

Comprendre les exigences et préparer une certification ou une labellisation

Toutes les formations proposées dans ce catalogue sont adaptables à vos besoins et à d'autres référentiels que ceux mentionnés. Contactez-nous pour plus d'informations.

Contact de la Responsable Pédagogique :

Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Savoir répondre aux nouvelles exigences du référentiel Qualité National des Organismes de Formation : QUALIOPi » - 2 jours



• Objectifs

Cette formation a pour objectif d'appréhender les nouvelles exigences du référentiel Qualité National unique des Organismes de formation et de se préparer à l'audit de certification.

Objectifs de la formation :

- Connaître le nouveau cadre réglementaire relatif à la qualité des actions de formation.
- Traiter les 7 critères du Référentiel National Qualité et évaluer le niveau de conformité de son organisme.
- Elaborer un plan d'action de mise en conformité.
- Comprendre les modalités d'un audit.

• Public concerné

Toute personne impliquée dans l'organisation d'un Organisme de Formation.

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Organisme de formation ayant un numéro de déclaration d'activité et référencé Data Dock.

• Durée

2 jours — 14 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

JOUR 1

1. La nouvelle réglementation sur la qualité des actions de formation

- Contexte et philosophie du référentiel
- Périmètre de ces nouvelles exigences
- Les impacts sur le fonctionnement de l'organisme de formation



2. Comprendre et appliquer le référentiel National Qualité

- Approche globale du référentiel selon les 7 critères :
 - 1) L'information des publics sur les prestations, les délais d'accès et les résultats obtenus
 - 2) L'identification précise des objectifs des prestations et leur adaptation aux publics bénéficiaires lors de la conception des actions
 - 3) L'adaptation des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation aux publics bénéficiaires lors de la mise en œuvre des actions
 - 4) L'adaptation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement des prestations lors de la mise en œuvre des actions.
 - 5) La qualification et la professionnalisation des personnels chargés des prestations
 - 6) L'inscription du prestataire dans son environnement socio-économique
 - 7) La mise en œuvre d'une démarche d'amélioration par le traitement des appréciations et des réclamations

JOUR 2

3. Se préparer à l'audit de certification

- Principe et déroulement d'un audit de certification
- Comment s'y préparer ?
- Autoévaluer le niveau de conformité au nouveau référentiel
- Corriger les non-conformités et formaliser les pistes d'amélioration

• Méthode pédagogique

- Exposé théorique bref
- Mini-exercices interactifs
- Intégration des pratiques existantes
- Séance de travail d'intelligence collective
- Mesure des écarts avec le référentiel Data dock (si concerné)
- Exercices pratiques sur la base des documents existants
- Exercices d'application des critères exigés par le référentiel

• Moyens pédagogiques

- Présentation vidéoprojetée sous format PowerPoint
- Utilisation interactive d'un tableau ou paperboard
- Textes règlementaires et référentiel Qualité
- Outil d'évaluation
- Documentation « qualité » de l'entreprise
- Boîte à outils

• Evaluation et suivi pédagogique

- En amont : envoi d'un questionnaire aux stagiaires pour valider les attentes
- En fin de formation : test de connaissance final
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires : questionnaire de satisfaction



- **Validation de la formation**

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

- **Profil de la formatrice**



Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com

- **Tarif**

Sur devis – nous consulter

Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.



Programme de formation

« Savoir répondre aux nouvelles exigences du référentiel Qualité National des Organismes de Formation : QUALIOPi » - 3 jours



• Objectifs

Cette formation a pour objectif d'appréhender une démarche Qualité dans le contexte d'un organisme de formation et de mettre en œuvre le référentiel de certification qualité des organismes prestataires d'actions concourant au développement des compétences pour répondre aux exigences réglementaires (art. L.6351-1) et de certification.

Objectifs de la formation :

- Comprendre les enjeux d'une démarche qualité, ses objectifs et les principes
- Connaître le nouveau cadre réglementaire relatif à la qualité des actions de formation
- Savoir évaluer le niveau de conformité de son organisme aux exigences réglementaires applicables à la formation professionnelle continue
- Comprendre et savoir traiter les 7 critères qualité du référentiel
- Se préparer à l'audit de certification

• Public concerné

Toute personne impliquée dans l'organisation d'un Organisme de Formation.

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Organisme de formation ayant un numéro de déclaration d'activité et référencé Data Dock.

• Durée

3 jours — 21heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

JOUR 1

1. Introduction à la démarche Qualité: les fondamentaux de la Qualité.

- Les enjeux et finalités d'une démarche Qualité
- Les principes fondamentaux de management de la Qualité
- Manager par la Qualité : orientation client, politique qualité, organisation interne



- Gérer et maîtriser son système documentaire
 - L'évaluation des performances de l'organisation et de sa démarche qualité : contrôle, suivi de la satisfaction client et des parties prenantes (financeurs, stagiaires)
 - L'amélioration continue
- 2. La nouvelle réglementation sur la qualité des actions de formation (Décret du 6 juin 2019).**
- Comprendre les textes de loi
 - Connaître les modalités d'audit associées au référentiel
 - Le guide de lecture du référentiel mentionné à l'article L.6316-3 du code du travail

JOUR 2

3. Evaluer son niveau de conformité aux exigences réglementaires applicables aux Organismes de Formation Professionnelle

- Revue réglementaire
- Auto-évaluation
- Correction et création de nouveaux supports si nécessaire

4. Comprendre et appliquer le Référentiel National Qualité

- Savoir traiter les 7 critères et 32 indicateurs du référentiel:
 - 1) L'information des publics sur les prestations, les délais d'accès et les résultats obtenus
 - 2) L'identification précise des objectifs des prestations et leur adaptation aux publics bénéficiaires lors de la conception des actions
 - 3) L'adaptation des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation aux publics bénéficiaires lors de la mise en œuvre des actions
 - 4) L'adaptation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement des prestations lors de la mise en œuvre des actions.
 - 5) La qualification et la professionnalisation des personnels chargés des prestations
 - 6) L'inscription du prestataire dans son environnement socio-économique
 - 7) La mise en œuvre d'une démarche d'amélioration par le traitement des appréciations et des réclamations

Pour chaque critère et indicateur, le stagiaire effectuera une auto-évaluation sur la base du guide de lecture. Le formateur apportera les éléments pédagogiques (explication des critères, apport d'exemples, exercices de mise en pratique).

- Formaliser le plan d'action.

JOUR 3

5. Se préparer à l'audit de certification

- Principe et déroulement d'un audit de certification
- Comment s'y préparer ?
- Autoévaluer le niveau de conformité au nouveau référentiel
- Corriger les non-conformités et formaliser les pistes d'amélioration



Cette dernière journée est à planifier après mise en œuvre du plan d'action afin de disposer de la matière nécessaire pour réaliser avec le stagiaire l'exercice d'auto-évaluation.

• Méthode pédagogique

- Exposé théorique bref
- Mini-exercices interactifs
- Intégration des pratiques existantes
- Séance de travail d'intelligence collective
- Mesure des écarts avec le référentiel Data dock (si concerné)
- Exercices pratiques sur la base des documents existants
- Exercices d'application des critères exigés par le référentiel

• Moyens pédagogiques

- Présentation vidéoprojetée sous format PowerPoint
- Utilisation interactive d'un tableau ou paperboard
- Textes réglementaires et référentiel Qualité
- Outil d'évaluation
- Documentation « qualité » de l'entreprise
- Boîte à outils

• Evaluation et suivi pédagogique

- En amont : envoi d'un questionnaire aux stagiaires pour valider les attentes
- En fin de formation : test de connaissance final
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires : questionnaire de satisfaction

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com

Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.



Programme de formation

« Comprendre et appliquer les exigences de la norme ISO 9001 : 2015 »

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre et connaître les exigences de la norme ISO9001 version 2015
- Adapter les outils et méthodes afin de répondre aux exigences
- Manager et accompagner la démarche Qualité en interne et en externe

• Public concerné

Responsable qualité, correspondant qualité, pilotes de processus

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

• Durée

2 jours — 14 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

Jour 1 : Les exigences de la norme ISO 9001 : 2015 :

- | | |
|--|---|
| - Introduction : Une structure commune « HLS » | 5) Chapitre 6 : Planification |
| - Les évolutions ISO 9001 : 2015 | 6) Chapitre 7 : Support |
| 1) Rappel des objectifs de l'ISO 9001 | 7) Chapitre 8 : Réalisation des activités opérationnelles |
| 2) Les 7 principes de management | 8) Chapitre 9: Evaluation des performances |
| 3) Chapitre 4. : Contexte de l'Organisme | 9) Chapitre 10. Amélioration |
| 4) Chapitre 5. : Leadership | 10) Attentes lors de l'audit |

Jour 2 : Manager et accompagner la démarche Qualité en interne et en externe

- Comment impliquer et engager les différentes parties prenantes ?
- Comment animer et sensibiliser les équipes et les clients ?
- Manager le Processus d'évaluation et d'amélioration continue : gestion de la revue de direction, gestion des audits internes, traitement des dysfonctionnements et réclamations



• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Moyens pédagogiques : vidéoprojecteur, paperboard, ...

• Evaluation et suivi pédagogique

- En amont : envoi d'un questionnaire aux stagiaires pour valider les attentes
- En fin de formation : test de connaissance final
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires : questionnaire de satisfaction

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'audit et d'accompagnement sur les normes ISO 9001, 14001 et 20121. Diplômée IRCA 9001, elle a également suivi une formation de remise à niveau pour la norme ISO 9001 : 2015.

Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Comprendre et appliquer les exigences de la norme ISO 14001 : 2015 »

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre et connaître les exigences de la norme ISO14001 version 2015
- Adapter les outils et méthodes afin de répondre aux exigences
- Manager et accompagner la démarche Qualité en interne et en externe

• Public concerné

Responsable Qualité — Environnement, correspondant(s) Qualité — Environnement, pilotes de processus

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

• Durée

2 jours — 14 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

Jour 1 : Les exigences de la norme ISO 14001 : 2015 :

- Introduction : Une structure commune « HLS »
- Les évolutions ISO14001 : 2015
 - 1) Rappel des objectifs de l'ISO14001
 - 2) Les 7 principes de management
 - 3) Chapitre 4. : Contexte de l'Organisme
 - 4) Chapitre 5. : Leadership

- 5) Chapitre 6 : Planification
- 6) Chapitre 7 : Support
- 7) Chapitre 8 : Réalisation des activités opérationnelles
- 8) Chapitre 9: Evaluation des performances
- 9) Chapitre 10. Amélioration
- 10) Attentes lors de l'audit

Jour 2 : Manager et accompagner la démarche Qualité en interne et en externe

- Comment impliquer et engager les différentes parties prenantes ?
- Comment animer et sensibiliser les équipes et les clients ?
- Manager le Processus d'évaluation et d'amélioration continue : gestion de la revue de direction, gestion des audits internes, traitement des dysfonctionnements et réclamations



• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Moyens pédagogiques : vidéoprojecteur, paperboard, ...

• Evaluation et suivi pédagogique

- En amont : envoi d'un questionnaire aux stagiaires pour valider les attentes
- En fin de formation : test de connaissance final
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires : questionnaire de satisfaction

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'audit et d'accompagnement sur les normes ISO 9001, 14001 et 20121. Diplômée IRCA 9001, elle a également suivi une formation de remise à niveau pour la norme ISO 14001 : 2015 en 2016

Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Pratiquer un audit interne selon les normes ISO 9001 et ISO 14001 version 2015 »

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre et interpréter les exigences des normes ISO9001 et ISO14001 version 2015
(Ce programme est adaptable à d'autres référentiels, nous contacter pour plus d'informations)
- Mener un audit interne sur toutes les étapes de son déroulement
- Adopter la posture d'un auditeur interne

• Public concerné

Responsable Qualité — Environnement, correspondant(s) Qualité—Environnement

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Connaissance du fonctionnement d'un Système de Management Qualité et/ou Environnemental

• Durée

2 jours — 14 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

Jour 1

1. Les exigences de la norme ISO 9001 : 2015 vues sous l'œil de l'auditeur

- Introduction : Une structure commune « HLS »
- Les évolutions ISO 9001 : 2015
 - 1) Rappel des objectifs de l'ISO14001
 - 2) Les 7 principes de management
 - 3) Chapitre 4. : Contexte de l'Organisme
 - 4) Chapitre 5. : Leadership

- 5) Chapitre 6 : Planification
- 6) Chapitre 7 : Support
- 7) Chapitre 8 : Réalisation des activités opérationnelles
- 8) Chapitre 9: Evaluation des performances
- 9) Chapitre 10. Amélioration
- 10) Attentes lors de l'audit

2. Les exigences de la norme ISO 14001 : 2015 vues sous l'œil de l'auditeur

- Introduction : Une structure commune « HLS »
- Les évolutions ISO 14001 : 2015
 - 1) Rappel des objectifs de l'ISO14001
 - 2) Les 7 principes de management



- 3) Chapitre 4. : Contexte de l'Organisme
- 4) Chapitre 5. : Leadership
- 5) Chapitre 6 : Planification
- 6) Chapitre 7 : Support

- 7) Chapitre 8 : Réalisation des activités opérationnelles
- 8) Chapitre 9: Evaluation des performances
- 9) Chapitre 10. Amélioration
- 10) Attentes lors de l'audit

Jour 2

3. Réaliser un audit interne selon la norme ISO 19011

- Objectifs et champ de l'audit
- Préparer son audit interne : analyse documentaire, plan d'audit, guide d'audit
- Réaliser l'audit : réunion d'ouverture, déroulement de l'audit, constats d'audit, réunion de clôture
- Analyser l'audit : rédaction du rapport d'audit

Ce module se décompose en deux temps : un temps théorique avec exercices d'application, et un temps pratique avec la réalisation d'un audit de processus de l'entreprise.

• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Moyens pédagogiques : vidéoprojecteur, paper board, ...

• Evaluation et suivi pédagogique

- En amont : envoi d'un questionnaire aux stagiaires pour valider les attentes
- En fin de formation : test de connaissance final
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires : questionnaire de satisfaction

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'audit et d'accompagnement sur les normes ISO 9001, 14001 et 20121. Diplômée IRCA 9001, elle a également suivi une formation de remise à niveau pour les normes ISO 9001 et ISO 14001 : 2015 en 2016.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Savoir piloter un processus »

• Objectifs de la formation

A l'issue de la formation vous serez capable de :

- Comprendre la notion de Processus au sens de la norme ISO9001 : 2015
- Définir le périmètre d'un Processus et ses composantes
- Formaliser un processus en y intégrant l'ensemble des exigences de la norme ISO9001 : 2015 et ISO14001 : 2015
- Piloter un Processus de façon efficace
- Contrôler un Processus

• Public concerné

Responsable qualité, correspondant(s) qualité, pilote(s) de processus

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

- Lecture des normes ISO 9001 et ISO 14001 v2015
- Réalisation d'un quizz avant l'entrée en formation (pour les stagiaires n'ayant pas suivi la formation initiale)

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. L'approche processus selon la norme ISO 9001 : 2015

- Définitions
- Les différentes catégories de processus

2. Comment formaliser un processus?

- Etablir la fiche processus ou carte d'identité
- Définir la finalité du Processus
- Définir les données d'entrées et les éléments de sortie du Processus
- Identifier les différentes activités et la répartition des rôles (diagramme des flux)
- formaliser les interactions entre les Processus
- Définir les indicateurs à surveiller pour le pilotage du Processus
- Evaluer les risques et opportunités du Processus et plans d'action associé.

- Définir les parties intéressées et leurs exigences

3. Comment piloter un processus?

- Analyser et suivre les indicateurs de performance et les plans d'action
- Surveiller la bonne mise en œuvre des différentes phases du processus
- Animer les revues périodiques de processus pour évaluer la performance du processus
- Maîtriser les modifications et les évolutions du Processus
- Savoir arbitrer et gérer les problématiques éventuelles avec les autres processus



4. Rôles et missions du pilote et co-pilote de processus

- Clarifier les missions du Pilote et Co-pilote
- Savoir préparer les éléments pour la revue de Processus et la revue de Direction

• Méthode et moyens pédagogiques

La réalisation de la formation sera basée sur la méthode active et participative : le principe de la formation-action avec des temps théoriques et des temps pratiques.

Les séances pratiques seront organisées sur la base du Système de Management de l'entreprise et de ses problématiques.

Un support pédagogique numérique vous sera remis à l'issue de la formation ainsi que des fiches de synthèse.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Réalisation d'un cas pratique (élaboration de la fiche Processus).
- Evaluation de la satisfaction de la formation en fin de formation par un tour de table et un questionnaire de satisfaction.

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'audit et d'accompagnement sur les normes ISO 9001, 14001 et 20121.

Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Mettre en place un label environnemental : se préparer à l'obtention du label Clef Verte »

Ce programme de formation s'adresse à tout établissement touristique souhaitant se préparer à l'obtention du label Clef Verte.



• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre le fonctionnement du label : ses exigences, sa philosophie...
- Être capable d'interpréter chaque critère et de trouver les solutions adéquates pour les respecter.
- Savoir sensibiliser et communiquer sur sa démarche en interne et en externe.

• Public concerné

Professionnels des hébergements touristiques (hôtels, résidences de tourisme, campings, gîtes et chambres d'hôtes, institutionnels...) et restaurateurs

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Principes de fonctionnement du label Clef Verte

- Organisation, principes d'attribution
- La Charte Ethique du label Clef Verte
- L'audit d'entrée, l'audit de contrôle
- La communication autour du label

2. Etude de chaque critères et recherche de solutions

- Les Critères impératifs
- Les critères essentiels
- Les critères optionnels
- Quelques exemples de bonnes pratiques

3. Valorisation de sa démarche auprès des clients et des équipes

- Sensibiliser les salariés à la démarche Clef Verte
- Sensibiliser les clients à la démarche et faire connaître le label Clef Verte
- Intégrer le label dans ses outils de commercialisation et de communication



• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Riche de ses nombreuses missions d'accompagnement à la préparation du label Clef Verte et la réalisation de plus de 250 audits Clef Verte depuis 2012, elle saura transmettre son expérience et ses conseils.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Mettre en place un label environnemental : se préparer à l'obtention de l'Ecolabel Européen »

Ce programme de formation s'adresse à tout établissement touristique souhaitant se préparer à l'obtention de l'Ecolabel Européen.



• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre le fonctionnement du label : ses exigences, sa philosophie...
- Être capable d'interpréter chaque critère et de trouver les solutions adéquates pour les respecter.
- Savoir sensibiliser et communiquer sur sa démarche en interne et en externe.

• Public concerné

Professionnels des hébergements touristiques (hôtels, résidences de tourisme, campings, gîtes et chambres d'hôtes, institutionnels...)

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Principes de fonctionnement de l'Ecolabel Européen

- Organisation, principes d'attribution
- L'audit documentaire, l'audit sur site
- La communication autour du label

2. Etude de chaque critères et recherche de solutions

- Les critères obligatoires
- Les critères optionnels
- Quelques exemples de bonnes pratiques

Les critères sont traités dans l'ordre du référentiel

3. Valorisation de sa démarche auprès des clients et des équipes

- Sensibiliser les salariés à la démarche Ecolabel Européen
- Sensibiliser les clients à la démarche et faire connaître l'Ecolabel Européen
- Intégrer le label dans ses outils de commercialisation et de communication



• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'audit et d'accompagnement en tant qu'auditrice référencée Afnor Certification pour l'Ecolabel Européen.

Intervenante : Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Partie 2 :

Accompagnement dans la conduite du changement

Toutes les formations proposées dans ce catalogue sont adaptables à vos besoins et à d'autres référentiels que ceux mentionnés. Contactez-nous pour plus d'informations.

Contact de la Responsable Pédagogique :

Juliette GUESDON

Tel : 06 43 86 75 49

Mail : contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Comprendre les enjeux de la RSE, appliquer les bonnes pratiques, structurer et animer sa démarche »

Ce programme de formation a pour objectif d'apporter aux stagiaires les connaissances et compétences initiales dans le domaine du Développement Durable. Cette action de formation s'inscrit dans le cadre de la préparation d'une labellisation RSE (**Responsabilité Sociétale d'Entreprise**) ou non et dans l'amélioration continue de votre démarche RSE. Elle est adaptable à tout secteur d'activité.

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre ce que sont le Développement Durable et la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise)
- Identifier les impacts et enjeux RSE principaux au sein de l'organisme
- Appliquer et faire appliquer au quotidien les bonnes pratiques environnementales et écogestes
- Savoir structurer et animer la démarche
- Savoir communiquer, et sensibiliser les collaborateurs et les clients à la démarche RSE

• Public concerné

Les managers, coordinateurs RSE, Responsable Qualité

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

• Durée

2 jours — 14 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Développement durable, pourquoi agir?

- Introduction au Développement Durable et à la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise)
- Le principe de Gouvernance
- Identifier ses parties prenantes et les impliquer dans la démarche
- Les enjeux environnementaux, sociaux, sociétaux et économiques globaux et spécifiques à l'organisation



2. Comment s'applique le développement durable au quotidien ? Les écogestes et bonnes pratiques

- Economiser l'eau et l'énergie
- Réduire et recycler les déchets
- Consommer responsable
- Maîtriser et choisir ses transports
- La consommation et les achats responsables
- Bonnes pratiques sociales et sociétales

3. Comment structurer et animer la démarche en interne ?

- Piloter la démarche dans un esprit de co-construction
- Principe d'amélioration continue
- Objectifs et plans d'action
- Mesurer et évaluer les actions mises en place
- Sensibiliser les clients et les salariés

• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques : Exposés, Quizz, Sessions de brainstorming, démonstration de l'intervenante au paperboard. Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Comprendre les enjeux environnementaux et appliquer les écogestes au quotidien dans le cadre du référentiel Clef Verte »

Ce programme de formation s'adresse à tout établissement touristique souhaitant former ses équipes aux enjeux environnementaux et au développement durable ainsi qu'aux bonnes pratiques environnementales. Il a été conçu pour répondre aux exigences du référentiel Clef Verte.



• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre les enjeux et bénéfices du Développement Durable
- Savoir comment le Développement Durable s'applique au quotidien dans son activité
- Être capable d'appliquer les écogestes dans son activité
- Savoir sensibiliser les clients et fournisseurs aux enjeux environnementaux

• Public concerné

Les équipes opérationnelles, la direction, les référents Clef Verte.

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Développement durable, pourquoi agir?

- Introduction au Développement Durable
- Les enjeux environnementaux
- Les impacts et enjeux environnementaux pour les Gîtes et Chambres d'Hôtes

2. Ecogestes et bonnes pratiques environnementales

- Economiser l'eau et l'énergie
- Réduire et recycler les déchets
- Acheter et consommer responsable
- Maîtriser et choisir ses transports
- Protéger la Biodiversité

Au cours de cette session, des exemples de procédures applicables dans l'établissement seront présentées ainsi que des exemples de bonnes pratiques.



3. Sensibiliser les clients et les fournisseurs aux enjeux environnementaux

- Les actions vis-à-vis des clients :
 - o La Charte Environnementale et le Programmes d'action
 - o Les Ecogestes « clients » et messages de sensibilisation
 - o Les activités à thématique environnementale
- Les actions vis-à-vis des fournisseurs : communiquer sur sa politique environnementale ; partager les bonnes pratiques.

• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'auditrice : pour le label Clef Verte en 2012 et 2013 pour l'association Teragir, pour Ecolabel, ISO 9001, ISO 14001 en tant qu'auditrice référencée chez Afnor Certification ou encore pour la norme ISO 20121 lors du dernier Sommet du G7 2019 à Biarritz.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Ecogestes : les bonnes pratiques à appliquer dans son activité »

Ce programme de formation s'adresse à tout organisme souhaitant sensibiliser ses équipes aux écogestes et bonnes pratiques environnementales à pratiquer au quotidien. Cette formation est adaptable à tout secteur d'activité.

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Comprendre les enjeux et bénéfices du Développement Durable
- Savoir comment le Développement Durable s'applique au quotidien dans son activité
- Être capable d'appliquer les écogestes dans son activité
- Savoir sensibiliser les clients et fournisseurs aux enjeux environnementaux

• Public concerné

Managers, salariés et tout public travaillant dans l'entreprise.

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Une démarche environnementale : pourquoi, comment ? Quels bénéfices ?

- Les enjeux environnementaux actuels : pourquoi est-il nécessaire d'agir ?
- Quels sont les bénéfices pour l'établissement et pour les clients ?
- En quoi consiste la démarche : champs d'application, outils et actions liés à la démarche

2. Identifier et mettre en pratique les écogestes

- Identifier les bonnes pratiques par service
- Réaliser une check liste des bonnes pratiques
- Application immédiate des bonnes pratiques dans les différents domaines : eau, énergies, déchets, achats, cadre de vie, transports...



3. Communiquer et sensibiliser sur ses bonnes pratiques

- Valoriser et mettre en forme ses bonnes pratiques
- Animer et faire vivre les gestes éco-responsables

• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'audit : pour le label Clef Verte en 2012 et 2013 pour l'association Teragir, pour ISO 9001, ISO 14001, pour Ecolabel Européen en tant qu'auditrice référencée chez Afnor Certification ou encore pour la norme ISO 20121 lors du dernier Sommet du G7 2019 à Biarritz.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Communiquer responsable : savoir intégrer dans sa communication les volets environnementaux et sociaux »

Ce programme de formation s'adresse à tout organisme certifié ou non, souhaitant savoir comment communiquer sur ses résultats environnementaux et sociaux en interne et en externe. Cette formation est adaptable à tout secteur d'activité.

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Prendre conscience des enjeux environnementaux et sociaux dans ses actions de communication
- Adapter sa communication aux enjeux de communication responsable
- Être capable d'identifier les bons interlocuteurs
- Savoir intégrer la communication responsable dans ses événements

• Public concerné

Responsables et chargés de communication, chefs de projets, et toute personne étant amenée au sein de son activité à communiquer.

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Connaissances en communication

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Définition et principes de la communication responsable.

- Le Contexte et les enjeux de la communication responsable
- Les bénéfices pour l'organisation
- Le cadre législatif et réglementaire
- Les Acteurs Clés

2. Comment communiquer de façon responsable ?

- Choisir les bons supports
- Choisir les modes de diffusion
- Les règles à connaître et à respecter
- Evaluer l'impact de ses actions
- Utiliser les bons labels
- Trouver les bons prestataires



3. Communiquer responsable lors d'un évènement

- Les règles à connaître et à respecter
- Exemples de Bonnes pratiques
- Choisir des indicateurs pertinents et mesurables
- Sensibiliser les parties prenantes : participants, prestataires, communes....

• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience de plus de 12 ans dans la communication chez Orange ainsi que sur ses nombreuses missions d'accompagnement dans le cadre des certifications ISO 14001, 20121, Green Globe, Clef Verte, Ecolabel Européen...

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Organiser un événement éco-responsable: outils et méthode. »

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Déterminer ce qu'est un événement responsable
- Identifier les enjeux du Développement Durable dans le cadre d'un événement
- Concevoir un événement éco-responsable
- Mettre en place des indicateurs d'évaluation et de mesure de la démarche

• Public concerné

Responsables / Chargés de communication, chefs de Projet événementiel, toute personne étant amenée à organiser un événement pour son organisation

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Qu'est-ce qu'un événement éco-responsable ?

- Définition d'un événement éco-responsable.
- Intégration des sujets environnementaux, économiques, sociaux et sociétaux
- L'approche cycle de vie

2. Pourquoi organiser un événement éco-responsable ?

- Constats et enjeux actuels
- Les bénéfices d'une démarche éco-responsable pour l'organisation d'un événement

3. Comment concevoir et organiser un événement éco-responsable ?

- Identifier les impacts économiques, environnementaux et sociaux à chaque étape de l'événement
- Impliquer les parties prenantes de l'événement
- Formaliser ses engagements éco-responsables : charte d'engagement, politique DD
- Mettre en place des actions pour réduire les impacts – Choisir des critères éco-responsables
- Déterminer les indicateurs de suivi, de surveillance et de performance de son événement
- Dresser le bilan de l'événement



4. Quels outils utiliser ?

- Les différents outils à disposition : guides pratiques, outils de l'ADEME
- Les référentiels et certification : ISO14001 ; ISO20121

5. Réaliser un cas pratique

- Mise en situation : gestion d'un projet événementiel éco-conçu sur la base d'un cas fictif. Exercice réalisé en « équipe projet ».

• Méthode pédagogique

- Exposé théorique
- Mini-exercices interactifs
- Revue des pratiques existantes
- Séance de travail d'intelligence collective
- Cas pratique en équipe projet

• Evaluation et suivi pédagogique

- Questionnaire de préformation
- Test de connaissance (réalisé collectivement) en début de formation
- Test de connaissance final par QCM

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Riche de plus de 12 ans d'expérience dans l'événementiel, elle accompagne désormais des entreprises dans la préparation de la certification ISO 20121. En tant qu'auditrice référencée chez Afnor Certification, elle a notamment réalisé les audits du G7 pour leur certification en événementiel durable.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com

• Moyens pédagogiques

- Présentation vidéoprojetée sous format PowerPoint
- Utilisation interactive d'un tableau ou paperboard
- Outil d'évaluation
- Boîte à outils avec des fiches thématiques

• Tarif

Sur devis – nous consulter



Programme de formation

« S'initier aux achats responsables »

• Objectifs

Objectifs de la formation :

- Intégrer les enjeux du développement durable à sa politique d'achats
- Connaître les écolabels et certifications
- Être capable d'appliquer une démarche « achats responsables »
- Savoir communiquer avec ses fournisseurs

• Public concerné

Service Achat et toute personne effectuant des achats dans l'entreprise

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra-entreprise

• Contenu

1. Pourquoi acheter responsable ?

- Enjeux et bénéfices de la démarche pour l'organisation.

2. Comment acheter responsable ?

- Qu'est-ce qu'un produit / service responsable ?
- Les principes de l'analyse du cycle de vie, de l'éco-conception
- Les différents labels, certifications et affichages
- Les clés de lecture : comment s'y retrouver dans la jungle des labels et autres certification ?

3. Quelle démarche pour son activité ?

- Comment réaliser un état des lieux de ses achats ?
- Définir ses critères de sélection produits / services et fournisseurs
- Etablir son cahier des charges
- Rédiger une charte des pratiques d'achats
- Informer, accompagner et motiver ses fournisseurs
- Formaliser un plan d'action par famille d'achats
- Mettre en place des indicateurs de suivi



• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques. Les séances pratiques sont organisées à partir de cas concrets proposés par le formateur.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- Au cours de la formation : évaluation des connaissances en début de formation et pendant la formation (quizz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques).
- En fin de formation : test de connaissance final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction).

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur ses nombreuses expériences d'audit et d'accompagnement sur les référentiels ISO 14001, 20121, Ecolabel Européen, Green Globe, Clef Verte... pour répondre au mieux aux besoins des stagiaires.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com



Programme de formation

« Comment gérer ses déchets dans le milieu professionnel ? »

• Objectifs de la formation

- Connaître la réglementation applicable concernant les déchets d'entreprises
- Savoir identifier les différents types de déchets produits dans une entreprise
- Connaître les différentes filières de valorisation
- Acquérir les techniques et outils pour gérer et optimiser les déchets
- Connaître les différentes solutions de réduction des déchets à la source

• Public concerné

Toute personne susceptible de traiter les déchets en entreprise.

Cette formation est accessible aux personnes handicapées dans la mesure où l'entreprise fournit un lieu et des équipements adaptés aux besoins spécifiques des stagiaires. Dans le cas contraire, n'hésitez pas à nous contacter pour que nous vous orientons vers un organisme spécialisé.



• Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

• Durée

1 jour — 7 heures — Formation présentielle intra entreprise

• Contenu

1. Séquence 1 : Les fondamentaux

- Le cadre réglementaire de la gestion des déchets
- Les filières à responsabilité élargie des producteurs (REP)
- Les obligations du producteur de déchets
- Les grandes catégories de déchets

2. Elimination et valorisation des déchets

- Le recyclage
- L'incinération en usine
- La Mise en décharge
- La valorisation

3. Comment gérer ses déchets ?

- La manipulation
- Le stockage
- La collecte et la traçabilité (bordereau de suivi des déchets, registre)
- Réaliser un état des lieux des déchets produits
- Mettre en place les actions et les évaluer

4. Réduire les déchets à la source

- Approche cycle de vie et achats responsable
- Développer une économie circulaire

• Méthode et moyens pédagogiques

Formation active et participative, articulée autour de temps théoriques et de temps pratiques : Exposés, Quiz, Sessions de brainstorming, démonstration de l'intervenante au paperboard.

Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation ainsi que des fiches thématiques.

• Evaluation et suivi pédagogique

- En ouverture de formation : exercice d'introduction, brainstorming
- Au cours de la formation : quiz, exercices d'activation des connaissances, exercices pratiques
- En fin de formation : test de connaissance final
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation (tour de table et questionnaire de satisfaction)

• Validation de la formation

Formation non diplômante. Remise d'une attestation de formation.

• Tarif

Sur devis – nous consulter

• Profil de la formatrice



Juliette Guesdon dirige **Green Expertise**, cabinet d'audit, de conseil et organisme de formation professionnelle depuis 2012.

Depuis lors et après avoir suivi une formation de formateur, elle accompagne les entreprises sur les domaines de la Qualité, de l'Environnement et de la RSE (Responsabilité Sociétale d'Entreprise) dans le secteur du Tourisme et des Services en France et plus spécifiquement en région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

Apporter des connaissances opérationnelles pertinentes aux stagiaires et réussir le transfert de compétences dans un cadre ludique et pédagogique sont ses deux priorités.

Elle s'appuie d'ailleurs sur son expérience d'auditrice conseil dans le cadre de ses nombreuses missions d'auditrice : pour le label Clef Verte en 2012 et 2013 pour l'association Teragir, pour Ecolabel en tant qu'auditrice référencée chez Afnor Certification ou encore pour la norme ISO 20121 lors du dernier Sommet du G7 2019 à Biarritz.

Intervenante : Juliette GUESDON / Tel : 06 43 86 75 49

Mail: contact@green-expertise.com

